**Saapumispäivämäärä** (viranomainen täyttää)

|  |
| --- |
| **Hakemus**Talousvettä toimittavan laitoksen, jolla on omaa vedentuotantoa tai käsittelyä, on haettava hyväksymistä kunnan terveydensuojeluviranomaiselta viimeistään 3 kuukautta ennen suunnitellun toiminnan aloittamista. Talousvettä ei saa toimittaa ennen kuin laitos on hyväksytty. Toiminnan muutosta koskeva hakemus on tehtävä viimeistään 30 vuorokautta ennen toiminnan olennaista muuttamista. Toimintaa ei saa muuttaa ennen kuin hakemus on hyväksytty. Toiminnanharjoittajan vaihtumisesta on ilmoitettava ympäristöterveydenhuoltoon. **Ilmoitus**Toiminnanharjoittajan, joka ottaa talousvettä omilla laitteilla käytettäväksi osana julkista tai kaupallista toimintaa, ja muun kuin 18 §:ssä tarkoitetun talousvettä toimittavan laitoksen, on tehtävä kunnan terveydensuojeluviranomaiselle 13 §:ssä tarkoitettu ilmoitus. Yhteisessä käytössä olevan vedenottamon tai vesisäiliön omistajan on tehtävä ilmoitus vedenjakelualueesta, jos vettä otetaan vedenkäyttäjien omilla laitteilla talousvetenä käytettäväksi yhteensä vähintään 50 henkilön tarpeisiin tai vähintään 10 m³ vuorokaudessa. Ilmoitus vedenjakelualueesta on liitteineen toimitettava terveydensuojeluviranomaiselle viimeistään 30 vuorokautta ennen toiminnan aloittamista. Terveydensuojeluviranomainen tarkastaa ilmoituksen ja lähettää todistuksen ilmoituksen käsittelystä. Toiminnanharjoittajan vaihtumisesta on viivytyksettä ilmoitettava ympäristöterveydenhuoltoon. **Täytetty lomake lähetetään osoitteella Uudenkaupungin kaupunki, Ympäristöterveydenhuolto, Pankkitie 1, 23600 Kalanti tai Uudenkaupungin kaupunki, Ympäristöterveydenhuolto, Virastotie 1, 23100 Mynämäki tai sähköpostilla** **terveystarkastaja@uusikaupunki.fi****.** Toiminnan keskeyttämisestä ja toiminnan lopettamisesta ilmoitetaan sähköpostilla terveystarkastaja@uusikaupunki.fi tai puhelimitse terveystarkastajille.  |
| **1. Hakemuksen aihe** |
| [ ]  Uusi laitos[ ]  Toiminnan muutos ja/tai laajennus | [ ]  Pakattu talousvesi | [ ]  Toiminnanharjoittajan vaihtuminen |
| **2. Ilmoituksen aihe** |
| [ ]  Talousvettä toimittava laitos, jolla ei ole omaa vedenottoa tai -käsittelyä[ ]  Oma kaivo ja talousvettä käytetään osana julkista tai kaupallista toimintaa (toimija ei ole talousvettä toimittava laitos)[ ]  Yhteisessä käytössä oleva vedenottamo tai vesisäiliö vähintään 50 henkilön tarpeisiin tai vähintään 10 m³/vrk |
| [ ]  Toiminnan muutos ja/tai laajennus | [ ]  Toiminnanharjoittajan muutos |  |
| [ ]  Muu, mikä ?       |  |
| **3. Toiminnanharjoittajan tiedot** |
| Toiminimi (yrityksen nimi) | Y-tunnus |
|       |       |
|  |  |
| Katuosoite | Postinumero | Postitoimipaikka |
|       |       |       |
|  |  |  |
| Yhteyshenkilö |
|       |  |  |
|  |  |  |
| Puhelinnumero | Sähköposti |
|       |       |  |
|  |  |  |
| **4. Laskutusosoite** |
|       |
| **5. Toiminta, jota hakemus/ilmoitus koskee** |
| Laitoksen nimi      |
| Laitoksen katuosoite | Postinumero | Postitoimipaikka |
|       |       |       |
|  |  |  |
| Hakemuksenvaraisen toiminnan kuvaus |
|       |  |  |
|  |  |  |
| Ilmoituksenvaraisen toiminnan kuvaus      |  |  |
| Vedenjakelualueen nimi      | [ ]  Kartta, liite nro       |
| Putkimateriaali       | Verkoston pituus /km       |
| Toimitettava kokonaisvesimäärä       m³/a |       m³/d |
| Talousvesitarkoituksiin toimitettava veden määrä       m³/a |       m³/d |
| Käyttäjämäärä      | Rakentamisen suunniteltu ajankohta      | Laitoksen suunniteltu käyttöönottoajankohta       |
| **6. Talousveden toimitus muille toiminnanharjoittajille** |
| [ ]  Vesihuoltolaitos | [ ]  Ostovesilaitos | [ ]  Talousveden pakkaamo |
| [ ]  Vesiosuuskunta | [ ]  Tukkumyyntilaitos |
| [ ]  Muu toiminnanharjoittaja, mikä       |
| **7. Vedenottamot** |
| Vedenottamon sijainti      | [ ]  kartta, liite nro       |
| Raakavesi [ ]  pintavesi [ ]  tekopohjavesi [ ]  pohjavesi | Pintavesi otetaan [ ]  järvestä [ ]  joesta |
| Suunnitelma liitteenä | Liite nro       |
| Selvitys raakaveden laadusta ja käsittelytavasta | Liite nro       |
| Selvitys käsitellyn veden laadusta ja käsittelyyn käytetyistä kemikaaleista  | Liite nro       |
| Selvitys muodostumisalueesta ja sillä olevista toiminnoista | Liite nro       |
| [ ]  Vesilain 4. luku 11 §:n tarkoittama suoja-alue on määrätty (AVI)      /      20      päätöksen nro       |
| [ ]  Vesihuoltolain 8 §:n tarkoittama toiminta-alue on hyväksytty (kunta)      /      20      päätöksen nro       |
| [ ]  Vesilain 3. luku 3 §:n 2 mom. tarkoittama vedenottolupa pohjavedelle (yli 250 m³/d, AVI)       /      20      päätöksen nro       |
| **8. Selvitys talousveden käsittelymenetelmistä** |
| [ ]  Ei käsittelyä[ ]  Maahan imeytys | [ ]  Alkalointi | [ ]  Desinfiointi, mikä      | [ ]  Suodatus | [ ]  Kemiallinen saostus ja selkeytys |
| Selvitys käytetyistä kemikaaleista (TsL 21 §)      | Liite nro       |
| Suunnitelma liitteenä       | Liite nro       |
| **9. Vastaava hoitaja ja tiedot pätevyydestä tehtävään** |
| Nimi      | [ ]  Ei nimetty |
| Koulutus      |
| Kokemus      |
| Asema / tehtävä laitoksessa / vedenjakelualueella      |
| **10. Selvitys veden laaduntarkkailun järjestämisestä** |
| [ ]  Valvontatutkimusohjelma laadittu  | Liite nro       |
| [ ]  Valvontatutkimusohjelma päivitetty      /      20      |
| Viranomaisvalvonta (mahdolliset viranomaisen päätökset, pvm, §)     /      20      §      Viranomainen           /      20      §      Viranomainen       |
| **11. Varautuminen**  |
| Selvitys erityis- /häiriötilanteisiin varautumisesta      | [ ]  Erillinen liite nro       |
| [ ]  Desintiointivalmius kuvattu | [ ]  Riskinarviointi laadittu (WSP) |
| [ ]  Riskinarviointi laadittu muulla tavoin, miten       |
|  |  |  |
| **12. Lisätietoja** |
|       |
| **13. Päiväys ja allekirjoitus** |
| Paikka ja aika | Allekirjoitus ja nimenselvennys |
|       |       |
|  |
| **VIRANOMAISEN MEKINTÖJÄ** |
| Saapunut \_\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_.20\_\_\_\_\_ |
| **Pyydetty täydentämään hakemusta / ilmoitusta \_\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_.20\_\_\_\_\_****Lisätiedot saatu \_\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_.20\_\_\_\_\_****Lausuntopyyntö ELY-keskukselta \_\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_.20\_\_\_\_\_****Lausuntopyyntö AVI:lta \_\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_.20\_\_\_\_\_****Lausuntopyyntö muilta terveydensuojeluviranomaisilta \_\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_.20\_\_\_\_\_** |
| Terveydensuojeluviranomaisen päätös\_\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_.20\_\_\_\_\_ § | Päätöksentekijä |
|  |
| **Täytetty lomake lähetetään osoitteella Uudenkaupungin kaupunki, Ympäristöterveydenhuolto, Pankkitie 1, 23600 Kalanti tai Uudenkaupungin kaupunki, Ympäristöterveydenhuolto, Virastotie 1, 23100 Mynämäki tai sähköpostilla** **terveystarkastaja@uusikaupunki.fi****.**  |
| **Lasku**Ilmoituksen / hakemuksen käsittelystä peritään Uudenkaupungin ympäristöterveydenhuollon lautakunnan hyväksymän taksan mukainen maksu. Ilmoituksesta, joka koskee toiminnanharjoittajan vaihtumista, ei peritä maksua. |
|  |
| **Täyttöohjeet** |
| **Vedenjakelualueella** tarkoitetaan sellaista talousveden jakeluverkoston yhtenäistä osaa, jossa talousveden laatu on jokseenkin tasainen ja jossa talousveden toimituksesta vastaa yksi talousvettä toimittava laitos sekä veden käyttäjän omilla laitteilla otetun talousveden käyttäjinä olevia kotitalouksia, elintarvikehuoneistoja sekä julkisen tai kaupallisen toiminnan harjoittajia. Kunnan alueella sijaitsevasta kustakin erillisestä talousvettä toimittavasta laitoksesta ja vedenjakelualueesta tehdään oma hakemus tai ilmoitus. |