



UUDENKAUPUNGIN LUKIO

OPINTO-OPAS

Lukuvuosi 2024–2025

Hyvä Ukin lukion opiskelija	3
Opiskelijalle ja huoltajille	5
1 YHTEYSTIEDOT	6
2 LUKUVUODEN 2024 - 2025 TYÖ- JA LOMA-AJAT	8
3 KODIN JA KOULUN YHTEISTYÖ LUKIOSSA	9
4 KOULUN SISÄINEN TIEDOTUS	10
5 TAVOITTEET JA OPISKELU LUKIOSSA	10
6 OPETUSSUUNNITELMA JA SUUNTAUTUMINEN	11
7 TUNTIJAKO	12
8 SUORITUSOHJEET JA ARVIOINTI	14
Opintojakson suorittaminen	14
Itsenäinen suoritus	14
Opintojen arviointi	14
Oppiaineen oppimäärän arviointi	15
Lukion oppimäärän suorittaminen	15
Uusintakokeet ja rästikokeet	16
Hyväksytyn opintojakson uusiminen	16
Etenemiseste	16
Tarkistusarviointi	17
9 POISSAOLOT	17
10 YLIOPIPLASTUTKINTOON OSALLISTUMINEN	18
Tutkintomaksut	19
YO-kokeiden päivämäärät ylioppilastutkintolautakunnan nettisivulla	19
Suulliset kokeet eli tentit	19
12 OPINTOJEN OHJAUS	19
Ainevalintojen muutokset	20
Matematiikan pitkän oppimäärän vaihtaminen lyhyeen oppimäärään	20
13 LUKION JÄRJESTYSSÄÄNNÖT	21
14 POISTUMISTIET JA TURVALLISUUSOHJEET	22
15 ERITYISKYSYMYKSIÄ	22
16 OPINTOSOSIAALISET EDUT	23
Opintotuki	23
Vakuutusturva	23
17 OPISKELUHUOLTO	23
Opiskeluhuollon palvelut	24
18 OPISKELIJAKUNTATOIMINTA	25

Hyvä Ukin lukion opiskelija

Lukuvuosi alkaa! Näemme naapuritontilla Wintterin valmistuvan ja tiedossa on, että hanke on edennyt jopa etujassa. Jännityksellä kohti helmikuuta, jolloin pääsemme muuttamaan. Tänä vuonna lukiomme opiskelijamäärä on 205 lukuvuoden alkaessa. 89 yhteishaussa hakenutta opiskelijaa otti paikan koulussamme vastaan ja lisäksi joukossamme aloittaa neljä vaihto-opiskelijaa. Tervetuloa uusille opiskelijoille!

Lukiotyöskentelylle on ominaista, että pienen aloitustuokion jälkeen siirrymme heti kaikki tiukasti työskentelyyn kiinni. Lukion aloittaville tutorit ovat suunnitelleet tutustumista ja opastusta, mutta nopeasti alkaa heidänkin arkityö opiskelun parissa. Lukiotyön onnistuminen perustuu hyvään aikataulutukseen ja suunnitteluun, jotta asiat saa tehdyksi ajoissa. Tänä vuonna ykkösille on räätäily erityinen TOO9-opintojakso, joka auttaa lukio-opintoihin orientoitumisessa erilaisilla sisällöillä. Jakso on vieläpä hajautettu kahden jakson ajalle, jolloin perusasioita voidaan myös kertailla.

Abeilla on heti ensimmäisen jakson päättyessä yo-tutkinnon syksyn kirjoitukset edessä ja niihin valmistautuminen on varmasti jo startattu kesälomalla. Yo-tutkinto on merkittävä askel korkeakouluihin pääsyn kannalta ja sen merkitys on korostunut aiempaan verrattuna. Lukiolainen miettii väistämättä, mitä aineita kannattaa kirjoittaa, jotta tulevaisuuden opiskelupaikka irtoaa varmimmin.

Toinen näkökulma - se tärkein - on lukion keskeisenä tehtävänä olevan yleissivistävyyden näkökulma. Lukiokoulutuksen tehtävänä on laaja-alaisen yleissivistyksen vahvistaminen. Keskeistä on kriittisen ja itsenäisen ajattelun oppiminen. Oma mielenkiinto ja harrastuneisuus täytyy olla keskeinen lukio-opintoja ohjaava tekijä, jotta tuloksesta tulee onnistunut. On väärin, jos yleissivistyksen kehittymiselle suuntaa antavat ulkoiset vaikuttimet.

Lukion opetussuunnitelman uudet valtakunnalliset perusteet tulivat käyttöön syksyllä 2021 ja myös Uudenkaupungin lukiossa OPS2021 käynnistyi ensimmäistä kertaa. Kurssit muuttuivat opintojaksoiksi. Opintojakson laajuus on uudessa opsissa 1-4 opintopistettä. Nämä ja monta muuta pikkuseikkaa vaikuttaa arkeemme. Mottomme mukaisesti Uudenkaupungin lukio on monipuolinen hyvän ilmapiirin ja fiksujen oppilaiden koulu. Uudessa OPSissa kuvataan keinoja ja tapoja, joilla asioita täällä teemme.

Uudenkaupungin lukion vahvuus on vahva yhteishenki opiskelijoiden ja henkilökunnan keskuudessa. Tavoitteena on, että jokaisella on lukiossamme hyvä olla. Lukion viihtyisyys on asia, joka syntyy meistä itsestämme ja siitä miten toimimme yhdessä.

Toivon kaikille työteliästä mutta palkitsevaa lukuvuotta 2024-2025!

Esa Pirkola
Lukion rehtori

Opiskelijalle ja huoltajille

Tämän Uudenkaupungin lukion opinto-oppaan tarkoituksena on antaa tietoa lukio-opiskelusta uusille opiskelijoille ja heidän huoltajilleen. Oppaassa on myös tärkeää ja hyödyllistä tietoa 2. ja 3. vuosikurssin opiskelijoille.

Hyvät opiskelijoiden huoltajat!

Toivomme, että luette ja mahdollisesti myös käytte yhdessä nuoren kanssa läpi oppaassa olevia lukio-opiskeluun liittyviä tärkeitä seikkoja, kuten tavoitteet ja opiskelu lukiossa, poissaolot sekä ylioppilastutkintoon osallistuminen. Toivomme, että yhteistyö koulun ja kodin välillä paranee entisestään. Koulun yhteystiedot on tarkoitettu käytettäviksi.

Hyvä Uudenkaupungin lukion opiskelija!

Tutustuthan arviointiviikkojen sekä työ- ja loma-aikojen lisäksi myös koulumme järjestyssääntöihin. Myös turvallisuusohjeet kannattaa kerrata. Mikäli sinulla on kysymyksiä lukio-opiskelusta tai yleensä omaan opiskelusta, kysythän asiasta koulumme opettajilta.

Arvoisa abiturientti!

Opiskeluaikasi lukiossamme on jo kääntymässä loppusuoralle. Tarkista hyvissä ajoin, että saat viimeisenä opiskeluvuotenasasi suoritetuksi tarvittavat opintojaksot, jotta saat osallistumisoikeuden ylioppilaskirjoituksiin sekä lukion päättötodistuksen. Löydät oppaasta ylioppilastutkintoon osallistumiseen liittyvää tietoa ja ylioppilastutkinnon koepäivät ja ilmoittautumisajat.

1 YHTEYSTIEDOT

Uudenkaupungin lukio

Viikaistenkatu 1b, 23500 UUSIKAUPUNKI

Sähköposti ukilukio@uusikaupunki.fi

Internet <https://uusikaupunki.fi/fi/uudenkaupungin-lukio?p=arjen-palvelut>

Rehtori Esa Pirkola 040 645 3053

Opintosihteeri Emma Vääränkivi 040 121 7356

Opinto-ohjaaja Saija Salmi 0440 755 245

Opettajien puhelinnumerot:

Ala-Nikkola Johanna 040 185 9966

Grönros Heidi 0400 964 234

Lehtoruusu Pekka 040 568 3121

Lehtosaari Sari 040 809 5993

Levanen Mervi 040 635 4419

Mäkelä Sanna 040 482 2612

Markela Elina 050 594 7460

Mäkinen Tapio 050 563 0259

Oilinki Marja 040 482 0788

Pelto Annika 040 484 1849

Rajala Jussi 040 482 0192

Rajala Satu 040 483 8095

Rantanen Katariina 040 482 0332

Romunen Perttu 050 544 1358

Rosendahl Susanna 040 482 0458

Siivonen Kirsi 040 482 0995

Sjöblom Teemu 040 663 0770

Varheensalo Viivi (virkavapaalla)

Viherä Petri 040 482 0652

Kiinteistönhoitaja Sami Jäspilä 044 520 4441

Ruokapalveluvastaava Leila Salminen 044 767 2981

Puhtaanapito Rtk-palvelut 044 467 2522

Kouluterveydenhoitaja Suvi Luotonen 040 186 2167

Koulupsykologi -

Koulukuraattori Kristiina Kaupinsalo 040 4856421

Sivistyspalvelukeskus Marja-Leena Arvonen 044 723 5231

Opetustoimenjohtaja Arja Kitola 040 480 2089

Opettajat, opettajan lyhenne ja opetusaineet

Ala-Nikkola Johanna	ALJ	ENA, RAB
Grönros Heidi	HEG	ERO
Lehtoruusu Pekka	LPM	MAA, MAB
Lehtosaari Sari	LSA	MU
Levanen Mervi	MEL	KU
Markela Elina	ELM	LI
Mäkelä Sanna	VSA	ENA
Mäkinen Tapio	MTA	LI
Oilinki Marja	MOI	ET, FI, PS, UE
Pelto Annika	ANI	SAA, SAB, RUB
Pirkola Esa	ESP	ÄI
Rajala Jussi	JRA	HI, YH
Rajala Satu	SAR	KE, MAA, MAB
Rantanen Katariina	KAR	ÄI
Romunen Perttu	PERO	UE,FI
Rosendahl Susanna	SUR	RUB, VEB
Salmi Saija	SAS	OPO
Siivonen Kirsi	KSI	BI, GE, TE, YR
Sjöblom Teemu	TSJ	ÄI
Varheensalo Viivi (virkavapaa)	VIN	SAA, SAB
Viherä Petri	PEV	FY, MAA, MAB,

Ryhmänohjaajat ja kotiluokat

I	2024A	Sanna Mäkelä	A242
	2024B	Annika Pelto	A250
	2024C	Petri Viherä	A227
	2024D	Katariina Rantanen	A308
II	II A	Jussi Rajala	A306
	II B	Marja Oilinki	A301
III	III A	Satu Rajala	A240
	III B	Susanna Rosendahl	A241
	III C	Kirsi Siivonen	A224
IV	IV	Saija Salmi	OPO

Opettajien sähköpostiosoitteet ovat muotoa etunimi.sukunimi@uusikaupunki.fi

2 LUKUVUODEN 2024 - 2025 TYÖ- JA LOMA-AJAT

Työjaksot

1. 8.8. – 1.10.2024
2. 2.10. – 28.11.2024
3. 29.11.2024 – 5.2.2025
4. 6.2. – 3.4.2025
5. 4.4. – 30.5.2025

Syyslukukausi 8.8. - 20.12.2024 (91 työpäivää)

Kevätlukukausi 7.1.2025 - 31.5.2025 (96 työpäivää)

Valmistuvien opiskelijoiden varsinainen koulutyö päättyy 6.2.2024

Arviointiviikot ja uusintakokeet

Koeviikot ja uusintakokeet

i.	Lukuvuoden 2023-2024 5. jakson uusintakoe	pe 23.8.2024
ii.	1. 23.9. – 1.10.	pe 1.11.2024
iii.	2. 20.11. – 28.11	pe 10.1.2025
iv.	3. 28.1. – 5.2.	pe 7.3.2025
v.	4. 27.3. – 3.4.	pe 2.5.2025
vi.	5. 21.5. – 28.5.	elokuussa koulun alettua

Uusintakokeisiin on ilmoitauduttava Wilman kautta määräpäivään mennessä. Ilmoittautuminen on sitova ja poissaolo ilman pätevää syytä katsotaan yritykseksi.

Loma-ajat	syysloma	14.-20.10.2024 (vk 42)
	joululoma	21.12.2024 - 6.1.2025
	talviloma	17.-23.2.2025 (vk 8)

3 KODIN JA KOULUN YHTEISTYÖ LUKIOSSA

Kodin ja koulun yhteistyön perinteinen muoto ovat vanhempainillat, joita järjestetään vuosittain kaikkien vuosikurssien opiskelijoiden vanhemmille. Toivottavaa on, että mahdollisimman moni vanhemmista ottaisi osaa vanhempainiltoihin.

Lukio-opiskelusta ja hakemisesta tiedotetaan 9. luokkalaisten vanhempia jo yhteishakua edeltävissä peruskoulun 9. luokkien vanhempainilloissa.

Ensimmäisen vuosikurssin vanhempaintapaaminen pidetään loka-marraskuussa, jolloin ensimmäinen jakso on opiskeltu. Aiheena on opiskelu lukiossa.

Yhdistetty 2. ja 3. vuosikurssien vanhempainilta on loka-marraskuussa ja aiheena ovat ylioppilaskirjoitukset sekä abien vanhemmille tietoisku lukion jälkeisistä jatko-opinnoista.

Lisäksi 2. vuosikurssin vanhemmat kutsutaan perinteiseen vanhojen tanssien iltajuhlaan helmikuussa.

Tapahtumista tiedotetaan wilman kautta lähetettävillä tapahtumakutsuilla ja lukion viikkotiedotteissa, jotka julkaistaan myös lukion nettisivuilla.

Lukiossamme toimitaan viisijaksojärjestelmässä. Huoltajat näkevät jaksojen jälkeen annettavat arvosanat Wilmassa opinnot välilehdellä. Arviointiviikon kokeet näkyvät Wilman työjärjestyksessä aikataulujen valmistuttua.

Toivomme huoltajien olevan yhteydessä kouluun opiskeluun liittyvissä asioissa. Tarvittaessa myös ryhmänohjaajat, aineenopettajat, opinto-ohjaaja ja rehtori sekä opiskeluhuollon henkilöstö voivat ottaa yhteyttä koteihin.

Lukiossamme kokoontuu 3-4 kertaa vuodessa yhteisöllinen opiskeluhuoltoryhmä, johon kuuluvat rehtori, opinto-ohjaaja, terveydenhoitaja, opettajajäsen, opiskelijakunnan hallituksen jäsen, koulupsykologi ja kuraattori sekä tarvittaessa kutsuttuna muita asiantuntijoita ja opettajia.

4 KOULUN SISÄINEN TIEDOTUS

Lukioaikana kullakin opiskelijalla on oma ryhmänohjaaja (ro). Jaksoittain järjestetään ryhmänohjaustunteja ja ro pitää jokaisen ryhmänsä opiskelijan kanssa henkilökohtaisen keskustelun ensimmäisen lukuvuoden aikana vähintään kerran ja koko lukioaikana aina tarvittaessa. Lisäksi ro tiedottaa ryhmäänsä koulutyöhön liittyvistä asioista. Opiskelijat saavat heiltä opiskeluun liittyvää informaatiota ja heillä on myös mahdollisuus saada vastauksia omiin kysymyksiinsä. Läsnäolo ryhmänohjaustuokioilla on pakollista.

Rehtori kokoaa viikoittain ajankohtaisista asioista viikkotiedotteen, joka jaetaan koulun nettisivuilla. Sivuilta saa myös tietoa opintoihin läheisesti kuuluvista asioista. Osoite on <https://uusikaupunki.fi/fi/uudenkaupungin-lukio?p=arjen-palvelut>

Tiedot opintojen edistymisestä ja poissaoloista löytyvät kätevästi Wilma -ohjelmasta, josta opiskelijat näkevät myös jaksottaisen työjärjestyksensä. Wilman kirjautumisosoite on uusikaupunki.inschool.fi Wilma on koulun virallinen sisäinen tiedotuskanava ja sen lisäksi tapahtumista tiedotetaan myös lukion facebook-sivulla ja instagramissa.

5 TAVOITTEET JA OPISKELU LUKIOSSA

Lukiolain mukaan perusopetukseen perustuva yleissivistävä lukiokoulutus antaa opiskelijalle valmiudet aloittaa opiskelu yliopistossa, ammattikorkeakoulussa ja lukion oppimäärään perustuvassa ammatillisessa koulutuksessa.

Lukiossa menestyminen edellyttää opiskelijalta määrätietoista tavoiteasettelua sekä riittävää motivaatiota ja itseluottamusta opintojensa loppuun viemiseen. Esimerkiksi seuraavia asioita voidaan pitää hyvän lukio-opiskelun tunnusmerkkeinä

- halu omaksua uutta tietoa ja käsitellä sitä
- vastuu omasta opiskelusta ja valmius itsenäiseen opiskeluun
- oman ajankäytön järkevä suunnittelu
- itselle sopivien menetelmien löytäminen mm. erilaisten opiskelutekniikoiden kokeilun kautta

Pyri löytämään juuri sinulle sopiva opiskelutyyli. Ota selvää asioista – kysyvä ei tieltä eksy. Pyri vaikuttamaan myönteisesti kunkin opiskeluryhmäsi työilmapiiriin, se edistää kaikkien opiskelua!

6 OPETUSSUUNNITELMA JA ERIKOISTUMINEN

Koulun opetussuunnitelmaan kuuluvat yleinen osa ja ainekohtainen osa. Yleinen osa pitää sisällään opetus- ja kasvatustyön tavoitteet. Ainekohtainen osa koostuu eri oppiaineiden tavoitteista ja opetussisällöistä.

Lukion [opetussuunnitelma](#) on luettavissa Uudenkaupungin nettisivuilla lukion alisivulla 'Opiskelu lukiossa'

Oppiaineiden opintojaksojen sisällöt löytyvät samalta sivulta opintojaksojen kuvauksista.

Uudenkaupungin lukio tarjoaa mahdollisuuksia pakollisten lukio-opintojen lisäksi myös erikoistumiseen. Luonnontieteellisissä oppiaineissa - matematiikka, fysiikka, kemia, biologia ja maantiede - on tarjolla runsaasti valinnaisia opintoja. Luovaan ilmaisuun suuntautuvalla opiskelijalla on mahdollisuus lukuisiin valinnaisiin opintojaksoihin äidinkielen, musiikin, kuvataiteen ja liikunnan oppiaineissa. Valinnaisten opintojen tarjonta vaihtelee vuosittain siten, että opiskelija saa valittua lukioaikana useita taito- ja taideaineiden opintojaksoja.

Luokaton lukio mahdollistaa joustavuuden opiskelun suuntaamisen yksilöllisten tarpeiden mukaan. Opiskelija voi pitkälti vaikuttaa omaan opinto-ohjelmaansa.

7 TUNTIJAKO

Uudenkaupungin lukion tuntijako OPS2021

Oppiaine ja opintojaksojen/moduulien numeroinnit	Pakolliset valtakunnalliset	Valinnaiset valtakunnalliset	Valinnaiset koulukohtaiset
Äidinkieli ja kirjallisuus	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8	9, 10, 11	12, 13, 14, MELD
Suomi 2. kielenä ja kirjallisuus	21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28	29, 210, 211	
Englanti, A-oppimäärä	1, 2, 3, 4, 5, 6	7, 8	9, 10
Ruotsi, B1-oppimäärä	11, 12, 13, 14, 15	16, 17	RU0 (startti), 18,
Saksa, A-oppimäärä	1, 2, 3, 4, 5, 6	7, 8	9
Ranska, B3-oppimäärä		1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8	9
Saksa B3-oppimäärä		1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8	9
Venäjä, B3-oppimäärä		1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8	9
Matematiikka, yhteinen	1		MA0 (startti)
Matematiikka, pitkä	2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9	10, 11, 12	MAAK
Matematiikka, lyhyt	2, 3, 4, 5, 6, 7	8, 9	10, MABK
Biologia	1, 2, 3	4, 5, 6	7, 8, 9
Maantiede	1	2, 3, 4	5
Fysiikka	1, 2	3, 4, 5, 6, 7, 8	9, 10, 11, 12
Kemia	1, 2	3, 4, 5, 6	7, 8, 9
Filosofia	1, 2	3, 4	
Psykologia	1	2, 3, 4, 5	6, 7
Historia	1, 2, 3	4, 5, 6	7, 8
Yhteiskuntaoppi	1, 2, 3	4	5
Uskonto/elämänkatsomustieto	1, 2	3, 4, 5, 6	7
Terveystieto	1	2, 3	4
Liikunta	1, 2	3, 4, 5	6, 7, 8, 9, LILD

Urheiluvalmennus			1, 2
Musiikki	1, 2*	3, 4	5, 6, MULD
Kuvataide	1, 2*	3, 4	5, 6, 7, 8, 11, KULD
Opinto-ohjaus	1, 2		3, 4
Temaattiset opinnot			YKT, YRI
Taiteiden väliset opinnot			KU11, MU5
Lukiodiplomit			MELD, LILD, MULD, KULD
Urheilu ja valmennus			1, 2, 3
* merkityistä toinen 2. opintojakso pakollinen			

Lisäksi lukio-opintoihin voidaan hyväksilukea esimerkiksi korkeakoulujen ns. kurkistuskursseja ja vapaan sivistystyön kursseja sekä muuta koulun ulkopuolella hankittua osaamista.

8 SUORITUSOHJEET JA ARVIOINTI

Opiskelijalla on oikeus suorittaa lukiokoulutuksen oppimäärä enintään neljässä vuodessa, jollei koulutuksen järjestäjä myönnä opiskelijalle sairauden, vamman tai muun erityisen syyn vuoksi lisäaikaa opintojen loppuun saattamiseen. (LL 23 §).

Opintojakson suorittaminen

- Opiskelija tarvitsee opintojakson alkaessa oppiaineen opiskelumateriaalit.
- Opettajan antaa opintojakson alussa arviointiin liittyvien tehtävien palautusten päivämäärät, jolloin työt on viimeistään palautettava. Jollei opiskelija palauta töitään määräpäivään mennessä tulee arvosanaksi W, keskeneräinen suoritus.
- Kaikenlainen vilppi tai kopiointi suoraan lähteestä aiheuttaa kyseisen työn ja koko opintojakson hylkäämisen (H). Tällöin opintojakso on käytävä uudelleen.
- Opintojakso, joka on arvioitu, katsotaan suoritetuksi. Hyväksytyt opintojakso edellyttää vähintään arvosanaa 5 tai hyväksymismerkintää S.
- Muualla suoritettuja opintoja voidaan hyväksyä osaksi lukio-opintoja. Hyväksymisen tekee kyseiseen aiheeseen liittyvä aineenopettaja keskusteltuaan asiasta rehtorin kanssa.
- Korkeakoulujen tarjoamista yhteistyökursseista voi myös saada lukiosuorituksia. Näistä kannattaa keskustella opinto-ohjaajan kanssa.
- Opiskelijan vaihtaessa matematiikan pitkän oppimäärän lyhyeen matematiikkaan noudatetaan vaihdossa erikseen määrättyjä korvaavuuseriaatteita (ks. kohta 11).

Itsenäinen suoritus

- Itsenäisen suorituksen mahdollisuus on silloin, jos opintojakso ei mahdu lukujärjestykseen, tai siihen on muu perusteltu syy, josta opiskelija keskustelee opinto-ohjaajan ja tarvittaessa

myös rehtorin kanssa. Lupaa itsenäiseen suoritukseen haetaan Wilman lomakkeella Anomus opintojakson itsenäisestä suorittamisesta.

- Itsenäisessä suorituksessa noudatetaan opettajan kanssa sovittua aikataulua.
- Arviointiperusteet ja itsenäiseen opiskeluun sisältyvät tehtävät kerrotaan asiasta sovittaessa.
- Itsenäisestä suorituksesta on aina saatava hyväksytty arvosana.

Opintojen arviointi

- Opiskelijan tiedot ja taidot arvioi kyseisen aineen opettaja opintojakson päättyessä. Arvosanat merkitään numeroilla 4–10 tai kirjainmerkinnällä S (suoritettu), H (hylätty) ja W (puutteita). Arvosana 4 osoittaa hylättyä, arvosana 5 välttäviä, 6 kohtalaisia, 7 tyydyttäviä, 8 hyviä, 9 kiitettäviä ja 10 erinomaisia tietoja ja taitoja.
- Numeroin arvioidaan
 - valtakunnalliset pakolliset ja valtakunnalliset valinnaiset opintojaksot
- Opinto-ohjauksesta ja joistakin koulukohtaisista valinnaisista opinnoista annetaan suoritusmerkintä.
- Mikäli opiskelija pyytää, hän on oikeutettu saamaan suoritusmerkinnän liikunnasta ja sellaisista oppiaineista, joissa opiskelijan suorittama oppimäärä käsittää vain kaksi opintopistettä, sekä valinnaisista vieraista kielistä, mikäli opiskelijan suorittama oppimäärä niissä käsittää korkeintaan neljä opintopistettä.
- Mikäli opiskelija saa opintojaksosta arvosanan H, hänen on suoritettava opintojakso uudelleen.

Oppiaineen oppimäärän arviointi

- Opiskelijan on suoritettava vähintään 2/3 oppiaineen pakollisista ja valtakunnallisista valinnaisista opintojaksoista hyväksytysti. Hylättyjä arvosanoja saa siis olla enintään seuraavasti:

Opintopisteiden määrä	Hylättyjä enintään
2-5	0
6-11	2
12-17	4
18 tai enemmän	6

- Päätösarvosana perustuu oppiaineen pakollisten ja valtakunnallisten valinnaisten opintojaksojen arvosanojen keskiarvoon. Näin määräytyvä arvosanaa opettaja voi harkintansa mukaan nostaa lukion päättövaiheessa. Oppiaineisiin läheisesti liittyviä koulukohtaisia suorituksia voidaan pitää arvosanaan vaikuttavana lisänäyttönä.
- Opiskelijalla on mahdollisuus korottaa päätösarvosanaansa myös ennen yo-kirjoituksia järjestettävissä tenteissä.

Lukion oppimäärän suorittaminen

- Opiskelija on suorittanut lukion oppimäärän silloin, kun hän on saanut riittävän määrän hyväksytyjä arvioiteja pakollisista ja valtakunnallisista valinnaisista opintojaksoista siten, että vähimmäismäärä opintoja 150 opintopistettä täyttyy.
- Lukion päättötodistuksen opintopisteissä ovat mukana kaikki opiskelijan suorittamat opinnot. Jälkikäteen ei voi poistaa opiskelijan opiskelemia pakollisia opintoja eikä hyväksytysti suoritettuja valtakunnallisia valinnaisia opintoja.
- Koulukohtaisista valinnaisista opintojaksoista lasketaan mukaan lukion oppimäärään vain hyväksytysti suoritettut opinnot. Jos siis koulukohtaisista opinnoista on arvosana 4, sitä ei lasketa mukaan 150 opintopisteen kertymään.
- Päättötodistuksessa ei voi olla yhtään W / H-merkintää.

Uusintakokeet ja rästikokeet

- Mikäli opiskelija saa arvosanan 4, hänellä on oikeus osallistua uusintakokeeseen yhden kerran.
- Jos opiskelija jää pätevän syyn vuoksi pois opintojakson loppukokeesta, hänen on esitettävä selvityksenä lääkärin, terveydenhoitajan tai huoltajan todistus sairaudestaan tai muusta pakottavasta poissaolosta kyseisen aineen opettajalle. Arvioinniksi tulee tässä tapauksessa W. Kesken oleva opintojakso on suoritettava valmiiksi seuraavan jakson aikana, muussa tapauksessa opintojakso hylätään (H). Abiturienttien tulee jättää mahdollisten kesken olevien opintojaksojen (W) tehtävät arvioitavaksi opettajalle syksyn valmistumista edeltävänä aikana 15.11. ja kevään valmistumista edeltävänä aikana 15.4. mennessä.
- Mikäli opiskelija saa opintojaksosta arvosanan H, hänen on opiskeltava se uudelleen. H:lla arvioitua opintojaksoa ei voi uusia uusintakokeessa!
- Opiskelija voi osallistua poikkeustapauksissa kahden aineen kokeeseen samassa uusintakoetilaisuudessa. Opiskelijan on tällöin pyydettävä lupa kahden kokeen suorittamiseen kummankin uusittavan kokeen opettajalta ennen uusintakokeeseen ilmoittautumista.
- Uusintakokeiden ajankohdat ilmoitetaan koulun nettisivulla ja viikkotiedotteissa hyvissä ajoin ennen uusintaan ilmoittautumista.

Hyväksytyt opintojakson uusiminen

- Hyväksytyt opintojakson saa uusia käymällä opintojakson uudestaan.
- Poikkeus: 2. ja 4. jakson uusintakoepäivinä opiskelija voi osallistua yhden hyväksytyt opintojakson uusintakokeeseen.

Tarkistusarviointi

Opiskelija voi kahden kuukauden kuluessa arvioinnista tiedon saatuaan pyytää opinnoissa etenemistä koskevan päätöksen tai päättöarvioinnin uusimista. Pyyntö tehdään rehtorille. Uudesta arvioinnista päättävät koulun rehtori ja opiskelijan opettajat yhdessä (LA 13 §).

Jos opiskelija on tyytymätön edellä tarkoitettuun pyynnöstä tehtyyn uuteen arviointiin tai ratkaisuun, jolla pyyntö on hylätty, opiskelija voi pyytää arviointiin oikaisua lääninhallitukselta. Aluehallintovirasto voi, jos päätös on ilmeisesti virheellinen, velvoittaa opettajan toimittamaan uuden arvioinnin, määrätä opinnoissa etenemistä koskevan päätöksen muutettavaksi tai määrätä, mikä arvosana opiskelijalle on annettava (LA 13 §).

9 POISSAOLOT

“Opiskelijalla on velvollisuus osallistua opetukseen, jollei hänen poissaololleen ole perusteltua syytä. Koulutuksen järjestäjä päättää opiskelijan poissaoloa koskevista menettelyistä.

Opiskelijan on suoritettava tehtävänsä tunnollisesti ja käyttäytyttävä asiallisesti. Opiskelijan on käyttäytyttävä muita kiusaamatta ja vältettävä toimintaa, joka voi vaarantaa muiden opiskelijoiden, oppilaitosyhteisön tai opiskeluympäristön turvallisuutta tai terveyttä.” Lukiolaki 2018, 30§.

Luvan poissaoloon koulusta antaa yksittäisen oppitunnin osalta tunnin opettaja (tai ryhmänohjaaja, mikäli opiskelija ei tavoita opettajaa). Luvan alle viikon poissaoloon antaa ryhmänohjaaja, pidempiin poissaoloihin rehtori. Jokaiseen poissaoloon täytyy olla koulun kannalta hyväksyttävä syy eli jokainen poissaolo on selvitettävä hyväksytysti, jotta opiskelija saa opintojaksosta suorituserkinnän. Hyväksytyjä poissaolon syitä ovat sairaudet ja etukäteen anottut lomat ja vastaavat. Esimerkiksi kiireettömät lääkärikäynnit ja autokoulutunnit hoidetaan kouluajan ulkopuolella (paitsi ns. Turku-ajo ja insinööriajo).

Poissaoloista pitää ilmoittaa kyseisille opettajille etukäteen, mikäli mahdollista. Samalla opiskelijan tulee selvittää, miten hän voi itsenäisesti opiskella niiden tuntien asiat, joilta hän on poissa. Jos opintojaksolla ylittyy kolme poissaolo kertaa, niin sen suorittamista voi jatkaa, jos poissaoloille on esitetty perusteltu syy. Mikäli opintojakso keskeytyy poissaolojen takia, voi sen aloittaa uudelleen, kun se on taas tarjolla työjärjestyksessä.

HUOM! Loma-anomukset tehdään sähköisesti Wilmassa kohdasta Hakemukset ja päätökset.

Kun opiskelija sairastuu ja jää kotiin, tulee asiasta ehdottomasti ilmoittaa ryhmänohjaajalle tai laittamalla suoraan poissaoloilmoitus wilmaan. Alle 18-vuotiaan opiskelijan poissaolomerkinnän ja -selvityksen wilmassa tekee huoltaja. Täytettyään 18 v. opiskelijalla on oikeus itse selvittää poissaolonsa. Opiskelija on itse vastuussa siitä, että hän tietää, mitä asioita koulussa on opiskeltu ja mitä on läksyksi annettu poissaolon aikana. -

Jos opiskelija on uusintakoepäivänä aiheettomasti poissa oppitunneilta, uusintakoe hylätään.

10 YLIOPPILASTUTKINTOON OSALLISTUMINEN

Lukio-opinnot tähtäävät ylioppilastutkinnon suorittamiseen. Ohjeet ja määräykset sisältyvät ylioppilastutkintoasetukseen ja ylioppilastutkintolautakunnan antamiin ohjeisiin.

- ★ Tutkinnon voi suorittaa ajallisesti hajautettuna kolmen peräkkäisen tutkintokerran aikana.
- ★ Ilmoittautuminen tutkintoon tapahtuu syksyn yo-kirjoitusten osalta kesäkuun 5. päivään mennessä ja kevään kirjoituksiin marraskuun 23. päivään mennessä.
- ★ Tutkintoon sisältyy vähintään viisi yo-koetta, joista lisää alla:
 1. äidinkielen koe
 2. toisen kotimaisen kielen koe
 3. vieraan kielen koe
 4. matematiikan koe
 5. reaaliaineenkoe

Pakollisina on suoritettava äidinkieli ja kohdissa 2 - 5 mainituista kokeista neljä koetta vähintään kolmesta ryhmästä. Voi siis jättää pois yhden kokeista 2-5, ja suorittaa sen sijaan kaksi vieraan kielen tai kaksi reaaliaineen koetta pakollisena.

- ★ YO-kokelas voi lisäksi osallistua yhteen tai useampaan ylimääräiseen kokeeseen.
- ★ Matematiikassa, toisessa kotimaisessa kielessä ja vieraissa kielissä järjestetään vaatimustasoltaan kahden eri tason mukaiset kokeet. Vähintään yhdessä pakollisessa oppiaineessa on suoritettava vaativampi pitkän oppimäärän koe.
- ★ Opiskelijalla on oikeus osallistua yo-kokeeseen, kun hän on opiskellut ennen koetta vähintään kyseisen oppiaineen pakolliset opinnot.

Ilmoittautuminen yo-kirjoituksiin tehdään Wilmassa sähköisesti ja se on sitova siitä lähtien kun ilmoittautuminen on päättynyt kyseiseen tutkintokertaan!

23.11.2024 mennessä ilmoittaudutaan kevään 2025 yo-kirjoituksiin

5.6.2025 mennessä on ilmoittauduttava syksyn 2025 yo-kirjoituksiin (ilmoittautumiset kerätään käytännössä ennen lukuvuoden päättymistä)

Yo-tutkinnon päivämäärät ylioppilastutkintolautakunnan nettisivuilla

<https://www.ylioppilastutkinto.fi/fi/tutkinnon-suorittaminen/koepaivat>

Suulliset kokeet eli tentit

Opiskelijalla on oikeus osallistua suullisiin kokeisiin (tentteihin, vrt. päättöarvosanan korottaminen). Suullisia kokeita järjestetään syksyllä ja keväällä. Tentit ovat oiva mahdollisuus kerrata koko aineen oppimäärä. Lisäksi ne rytmittävät eri aineiden yo-kirjoituksiin valmistautumista. Tentteihin ilmoittautuminen on sitova. Peruutukset on tehtävä hyvissä ajoin henkilökohtaisesti tentin pitäjälle!

Ennen ylioppilaskirjoituksia järjestetään mahdollisia preliminäärikokeita, jotka ovat ylioppilaskokeen kaltaisia harjoituskokeita varsinaiseen yo-kokeeseen.

11 OPINTOJEN OHJAUS

Opinto-ohjaaja tukee opiskelijoita lukio-opiskeluun liittyvissä asioissa, kuten opintojen suunnittelussa, opintojaksojen valinnoissa ja opinto-ohjelman muutoksissa. Opinto-ohjauksessa käsitellään lukion jälkeisiä opiskeluvaihtoehtoja ja jatko-opintoihin hakeutumista sekä työelämään liittyviä asioita.

Ryhmänohjaaja seuraa ryhmänsä opiskelijoiden poissaoloja ja opintojen etenemistä. Tarvittaessa hän keskustelee opiskelijan kanssa koulunkäyntiin liittyvistä asioista. Hän huolehtii osaltaan ryhmänsä lukiotyöskentelyn ohjauksesta ja sisäisestä tiedottamisesta. Ryhmänohjaustuokioita järjestetään jokaisessa jaksossa ja ovat osa lukion opinto-ohjauksen opintojaksoa. Ryhmänohjaustuokiot ovat pakollisia kaikille ja ne pidetään ns. kotiluokissa.

Aineenopettaja ohjaa opiskelijaa oman oppiaineensa opiskelussa ja siihen soveltuvissa opiskelutekniikoissa sekä antaa tietoa opintojen suorittamisesta ja suoritusjärjestyksestä. Aineenopettaja valvoo oman aineensa oppimäärän suorittamista. Hän antaa myös oman alansa jatko-opiskeluun ja työelämään liittyvää tietoa.

Kansliassa *opintosihteri* neuvoo opiskelijoita opinto- ja koulumatkatukiasioissa ja häneltä voi pyytää tarvittavia todistuksia.

Rehtorille kuuluu kokonaisvastuu opetussuunnitelman toteutumisesta ja päätöksenteko opiskelijan opintojen erityisjärjestelyistä.

Tutorit ovat toisen vuosikurssin opiskelijoita, jotka ohjaavat ja opastavat omalta osaltaan uusia lukiolaisia. Tutoritoiminnan yksi päämäärä on rakentaa ja pitää yllä yhteishenkeä.

Ainevalintojen muutokset

Lukiomme ensisijaiseksi hakukohteeksi yhteishaussa valinnut hakija suunnittelee ensimmäisen lukiovuoden ainevalintansa jo keväällä ennen peruskoulun päättymistä. Opintojen aikana voi tulla tilanteita, jolloin on tehtävä muutoksia esim. opintojaksojen päällekkäisyyden tai virheellisten valintojen vuoksi. Opiskelija keskusteleee muutoksista opinto-ohjaajan kanssa, joka tarkistaa onko muutos mahdollista toteuttaa.

Opinto-ohjelman muuttamisesta on hyvä käydä juttelemassa opinto-ohjaajan kanssa hyvissä ajoin ennen seuraavaa jaksoa, viimeistään ennen arviointiviikkoa. Valinnat seuraavaa lukuvuotta varten tehdään maaliskuussa.

Matematiikan pitkän oppimäärän vaihtaminen lyhyeen oppimäärään

- Jos opiskelija vaihtaa pitkän matematiikan oppimäärän lyhyeen matematiikkaan, hänen täytyy suorittaa kaikki ne lyhyen oppimäärän pakolliset opintojaksot, joita vastaavia pitkän oppimäärän opintojaksoja hän ei ole suorittanut.
- Jos opiskelija on suorittanut pitkän oppimäärän ja lyhyen oppimäärän molemmat toisiaan vastaavat opintojaksot, vain toinen niistä voidaan laskea mukaan opintopistemäärään.
- Arvosanaa määritettäessä otetaan huomioon suoritettujen opintojaksojen arvostelut sellaisenaan.

Matematiikan oppimäärää vaihdettaessa pitkästä lyhyeen opintojaksoja luetaan hyväksi seuraavasti:

OPS 2021:

MAA2 → MAB2, MAA3 → MAB3, MAA6 → MAB8, MAA8 → MAB5 ja MAA9 → MAB7

Muut pitkän oppimäärän mukaiset opinnot voivat olla lyhyen oppimäärän koulukohtaisia opintoja. Jos opiskelija pyytää, hänelle tulee järjestää mahdollisuus lisänäyttöihin osaamistason toteamiseksi. Siirryttäessä lyhyemmästä pitempään oppimäärään voidaan opiskelijalta edellyttää MAB2-3 opintojaksojen osalta lisänäyttöjä, ja tässä yhteydessä myös arvosana harkitaan uudelleen.

12 LUKION JÄRJESTYSSÄÄNNÖT

Järjestyssäännöillä on tarkoitus huolehtia, että koulu yhteisön jäsenillä on rauhallinen ja viihtyisä työympäristö sekä taata turvallisuus eri tilanteissa. Järjestyssäännöt koskevat kaikkea koulutyötä, koulun tilaisuuksia sekä vierailukäyntejä. Koulun alueeseen kuuluu koulurakennuksen lisäksi koulun edustalla ja takapihalla oleva alue. Kouluaikaan kuuluu työjärjestyksen mukainen työpäivä, lukuunottamatta vapaatunteja, sekä koulun toimintaan liittyvät tilaisuudet.

Työjärjestyksen noudattaminen

Lukion opiskelijalla on läsnäolovelvollisuus. Poissaoloselvitysten ohjeet on kerrottu kohdassa 9.

Oppitunnit ovat 75-minuutin mittaisia pois lukien liikunnan tunnit, joiden pituus on 90-minuuttia.

Oppitunneille saavutaan ajoissa.

Annetut työt ja tehtävät palautetaan annettujen aikataulujen mukaisesti.

Ansiotyöt, autokoulu ja muu koulun ulkopuolinen toiminta eivät saa haitata työjärjestyksen mukaista koulunkäyntiä.

Työrauhan ylläpitäminen

Koulun työrauhan edistäminen kuuluu kaikille.

Oppitunneilla ei käytetä puhelinta, tietokonetta tai muuta viestintälaitetta, mikäli opettaja ei ole antanut siihen lupaa.

Sopimattomasti käyttäytyvä opiskelija voidaan poistaa luokasta jäljellä olevan oppitunnin ajaksi. Tarvittaessa rehtori voi antaa opiskelijalle kirjallisen varoituksen ja tarvittaessa erottaa määrääjäksi.

Yleisiä määräyksiä

Koulun omaisuutta tulee käsitellä huolellisesti. Opiskelijalla on velvollisuus korvata koulun omaisuudelle aiheuttamansa vahinko. Kaikista vahingoista on viipymättä ilmoitettava rehtorille.

Jokainen huolehtii koulun alueen siisteydestä. Jos aiheuttaa epäsiisteyttä, on velvollinen siivoamaan jälkensä. Tämä koskee niin sisä- kuin ulkotiloja.

Tupakointi ja tupakkatuotteiden hallussapito on kielletty koulun alueella. Samoin päihteiden käyttö tai päihteiden vaikutuksen alaisena koulun alueelle tuleminen on kielletty.

13 POISTUMISTIET JA TURVALLISUUSOHJEET

TULIPALON SATTUESSA

I TUKAHDUTETAAN

- palo alkusammuttimilla: palopostit, käsisammuttimet, sammutuspeitteet
- tulen leviäminen sulkemalla ikkunat ja ovet

II HÄLYTETÄÄN

- palokunta puh.nro 112
- rakennuksessa olijat poistumaan keskusradiolla ja summerilla tai suullisesti

III POISTUTAAN

- Alaovesta ulos lukion edessä olevalle alueelle opetusryhmittäin poistumiskartan (opetustilassa) mukaista reittiä. Meneillään olevan tunnin opettajalla on velvollisuus tarkistaa nimilistasta, että kaikki ryhmän opiskelijat ovat paikalla.
- Liikuntasaleista pukuhuoneiden ulko-ovista ulos

IV KOKOONNUTAAN

- Lukion opiskelijoiden ja henkilökunnan kokoontumispaikka on koulun edustalla oleva jalkakäytävä.

14 ERITYISKYSYMYKSIÄ

Uskontoihin kuulumaton opiskelija ohjataan elämäkatsomustiedon opiskelijaksi, elleivät huoltajat erikseen sovi opiskelijan osallistumisesta uskonnon opetukseen.

Mikäli oppilaalla on jokin erikoisruokavalio, niin tästä tulee täyttää Novidan keittiöön erikoisruokavalioilmoitus. Ilmoituslomakkeen saa täytettäväksi pyytämällä sitä keittiöstä tai kansliasta. Joissakin tapauksissa keittiö saattaa pyytää myös todistusta terveydenhoitajalta tai lääkäriltä.

Tukiopetuksesta tulee opiskelijan tai huoltajan ottaa yhteys aineenopettajaan tai erityisopettajaan ja tarvittaessa rehtoriin. Tukiopetusta järjestetään matalalla kynnyksellä, mutta se edellyttää opiskelijan omaa toivomusta. Kouluaikana tapahtuneet lomamatkat eivät oikeuta samaan tukiopetusta.

15 OPINTOSOSIAALISET EDUT

Opintotuki

Kuka voi saada [opintotukea](#)

Näin haet opintotukea [Kelan ohjesivusto](#)

Näin haet [koulumatkatukea](#)

Muista ilmoittaa Kelaan [olosuhteidesi muutoksista](#)

Vakuutusturva

Uudenkaupungin kaupunki on vakuuttanut lukion opiskelijat tapaturmavakuutuksella. Tapaturmavakuutus korvaa kouluaihana tapaturman seurauksena sattuneet henkilövahingot ja myös särkyneet silmälasit, kuulolaitteet ja hammasproteesit, jos opiskelijalle on aiheutunut samalla ruumiinvamma.

Vakuutusyhtiö korvaa **vain julkisen terveydenhuollon kustannukset**. Mikäli opiskelija haluaa käyttää yksityisiä palveluja on ne kustannettava itse. Lisätietoja saa kansliasta ja vakuutusyhtiö IF:stä..

16 OPISKELUHUOLTO

Opiskeluhuollolla tuetaan ja edistetään opiskelijan psyykkistä, fyysistä ja sosiaalista hyvinvointia koulu yhteisössä. Opiskeluhoitoa lukiossa tehdään yhteisöllisenä ja yksilökohtaisena työnä.

Yhteisöllinen opiskeluhoitotyöryhmä suunnittelee oppimisympäristön terveellisyyttä, turvallisuutta, sosiaalista vastuullisuutta ja esteettömyyttä.

Yksilökohtainen opiskeluhoito sisältää opiskelijan käynnit terveydenhoitajan, kuraattorin tai psykologin vastaanotoilla sekä yksittäisen opiskelijan ympärille kootut opiskeluhoollollisia asioita käsittelevät asiantuntijaryhmät. Tavoitteena on ennaltaehkäisy ja varhainen puuttuminen opiskelijaa koskeviin huolenaiheisiin ja oppimisen esteisiin.

Opiskeluhoillon palvelut

Psykologipalvelut

Koulupsykologi työskentelee kouluilla opiskelijan psyykkisen hyvinvoinnin, kasvun ja kehityksen sekä koulunkäynnin ja oppimisen edistämiseksi ja tukemiseksi yhteistyössä vanhempien ja koulu yhteisön kanssa. Koulupsykologisiin voi ottaa yhteyttä esimerkiksi silloin, kun koulunkäyntiin, oppimiseen, tunne-elämään tai mielenterveyteen liittyvät asiat mietityttävät tai huolestuttavat. Syyslukukauden 2024 alkaessa Uudenkaupungin toisen asteen koulupsykologin virka on täyttämättä hakijapulan vuoksi.

Koulupsykologin työhön kuuluu yksilötyö, joka voi sisältää ohjausta ja neuvontaa, keskusteluapua tai opiskelussa ilmenevien vaikeuksien selvittämistä ja arviointia. Psykologin tehtäviin kuuluvat myös yhteisöllinen työ kouluilla, konsultaatio, yhteydenpito yhteistyötahojen kanssa sekä tarvittaessa opiskelijan ja hänen perheensä ohjaaminen muiden tutkimus- ja hoitotahojen palveluiden piiriin. Yhteyttä voivat ottaa esimerkiksi opiskelija itse, vanhemmat tai opettaja. Yhteistyö on vapaaehtoista ja luottamuksellista.

Kuraattoripalvelut

Opiskelijan tai huoltajan pyytäessä on opiskelijalle järjestettävä mahdollisuus keskustella kuraattorin kanssa. Samoin mikäli lukion henkilöstö on sitä mieltä, että opiskelijan on tarpeellista keskustella kuraattorin kanssa. Kuraattorin on yhteydenoton perusteella arvioitava onko asia kiireellinen. Mikäli opiskelijan tai läheisen yhteydenotto on puhtaasti neuvonpidollinen, ohjauksellinen tai keskustelun järjestäminen katsotaan muuten tarpeettomaksi, sitä ei ole välttämätöntä järjestää. Kuraattori arvioi, millaista tukea ja/tai ohjausta opiskelija tarvitsee ja ohjaa hänet tarpeen mukaan saamaan muita opiskeluhoollollisia palveluita tai tukipalveluita.

Terveydenhuoltopalvelut

Terveydenhoitaja **on paikalla maanantaisin, tiistaisin ja keskiviikkoisin klo 08.00-15.30.**

Muina aikoina yhteys puhelimitse tai wilman kautta. Koululääkärille ajanvaraus terveystarkastuksiin terveydenhoitajan kautta. Ei muuta vastaanottoa.

Syyslukukauden aikana tehdään 1. vuoden opiskelijoille terveystarkastus, johon sisältyy terveydenhoitajan ja lääkärin osuus. Kutsu lähetetään Wilma-viestinä.

17 OPISKELIJAKUNTATOIMINTA

Opiskelijakuntaan kuuluvat kaikki lukion opiskelijat. Opiskelijakunta valitsee lukuvuoden alkaessa pidettävässä yleiskokouksessa itselleen puheenjohtajan, varapuheenjohtajan, sihteerin, rahastonhoitajan ja muun hallituksen sekä opiskelijakunnan ohjaavan opettajan.

Opiskelijakunnan hallitus järjestää vuosittain erilaisia tilaisuuksia, tempauksia ja retkiä jäsentensä viihdyttämiseksi, antaa lausuntoja ja osallistuu koulutyön suunnitteluun. Opiskelijakunnan yhteishenki on tärkeä koulussa viihtymisen ja opiskelumotivaation kannalta.